Szczecinek, dnia 20 października 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania nr 4 finansowanego ze środków Funduszu Medycznego pod nazwą:
Zadanie nr 4 pn. Doposażenie komórek organizacyjnych: oddział terapii uzależnienia od alkoholu, oddział leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych (detoksykacji) – wyposażenie niemedyczne, tj. sprzęt komputerowy z peryferiami.

I. ZAMAWIAJĄCY

1) NAZWA I ADRES: Patronka Sp. z o. o. 78-400 Szczecinek ul. Bukowa 46

NIP: 673-17-17-454
REGON: 331282841
KRS: 0000041774
Adres strony internetowej zamawiającego: www.patronka.pl

2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: podmiot prywatny nie zobowiązany do stosowania ustawy o zamówieniach publicznych.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie o wartości szacunkowej 7 234,00 zł (o wartości nieprzekraczającej łącznej kwoty 130 000,00 zł udzielone jest poza ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).)

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

a) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Doposażenie komórek organizacyjnych: oddział terapii uzależnienia od alkoholu, oddział leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych (detoksykacji) – wyposażenie niemedyczne, tj. sprzęt komputerowy z peryferiami.

b) Rodzaj zamówienia: dostawy

c) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:
Zamówienie obejmuje zakup wyposażenia niemedycznego, tj. socjalno-bytowego, informatycznego z peryferiami. Zakup wyposażenia dotyczy oddziału leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych przy ul. Staszica 6, 78-400 Szczecinek.

Wykaz sprzętu:

1. Komputer typu All in one – 1 sztuka,

2. Urządzenie wielofunkcyjne – 1 sztuka,
3. Zasilacz UPS – 2 sztuki.

Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji na dostarczony sprzęt na okres nie mniejszy niż 24 miesiące od dnia dostarczenia.

Ad. 1. Parametry urządzenia:

Model procesora – Inter Core i7-13620H lub równoważny o niepogorszonych parametrach;

Pamięć RAM – min. 32GB;

Pojemność dysku SSD (GB) – min 512 GB;

System operacyjny – Windows 11 Professional, Polish/English;

Grafika – Intel UHD Graphics lub równoważny;

Przekątna ekranu (cal) – min. 23,8 FHD (1920x1080) IPS Anti-glare 250nits, 99% sRGB;

Klawiatura i myszka bezprzewodowa – w zestawie;

WLAN + Bluetooth – Realtek Wi-Fi 7 lub równoważne;

Porty USB – 1xUSB-A (USB 10Gbps/ USB 3.2 Gen 2), 2xUSB-A (Hi-Speed USB/USB 2.0), 1x zgodne z HDMI 2.1 TMDS, 1x zgodne z HDMI-in, 1x Enhernet (RJ-45), 1x power connector, 1xUSB-C (USB 10Gbps/USB 3.2 Gen 2), data transfer and 15W charging, 1x headphone/microphone combo jack (3,5 mm);

Bezpieczeństwo – min. zgodne z Firmware TPM 2.0.

Ad. 2. Parametry urządzenia wielofunkcyjnego:

Technologia – atramentowa;
Drukowanie w trybie kolorowym i mono – tak;
Format arkusza – A4,
Panel sterowania – ekran dotykowy - cyfrowy;
Podajniki na papier – min. 2 o pojemności 250 arkuszy;
Szyba skanera – szerokość do 297 mm, długość do 431,8 mm;
Wydruk z USB – tak;
Komunikacja zgodna z WiFi – tak;
Prędkość drukowania A4 – jednostronne min. 28 ipm Mono i Kolor; dwustronne min. 21 ipm Mono i Kolor;
Drukowanie A4 – jednostronne i dwustronne;
Prędkość kopiowania A4 – jednostronne min. 25 ipm Mono i 16 ipm Kolor; dwustronne min. 18ipm Mono i 13 ipm Kolor;
Skanowanie w trybie kolorowym i mono – tak;
Prędkość skanowania A4 – jednostronne min. 25 ipm Mono i Kolor; dwustronne min. 36 ipm Mono i Kolor;
Skanowanie do serwera e-mail – tak;
Skanowanie do pliku – tak.

Ad. 3. Parametry urządzenia UPS:
Wyświetlacz – cyfrowy;
Kształt napięcia wyjściowego: sinusoida modyfikowana
Moc pozorna – min. 1200 VA;
Moc skuteczna – min. 700 W;
Gniazda wyjściowe IEC 230V – min. 2;
Gniazda wyjściowe Schuko – min. 2; IEC min. 1
Zabezpieczenia – przeciwprzepięciowe, przeciwzwarciowe, termiczne.

d) Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

2. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Pożądany termin realizacji: 20.11.2026.

III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

Po rozstrzygnięciu postępowania, a przed zawarciem umowy od Oferenta wymagane jest:

1. WADIUM
Informacja na temat wadium: brak

2. INFORMACJA O SPOSOBIE SPORZĄDZENIA OFERTY (WEDŁUG ZAŁĄCZONEGO WZORU)

3. WYMOGI FORMALNE:

- złożona oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
- ofertę wraz załącznikami należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w przeciwnym razie zostanie wykluczony z postępowania przetargowego.
- każda zapisana strona oferty musi być oznaczona kolejnym numerem. W przypadku poprawek lub zmian w tekście oferty, jest wymagane ich własnoręczne parafowanie przez osobę podpisującą ofertę.

4. INNE DOKUMENTY

- Oferty przygotowane w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu należy złożyć w zamkniętej kopercie i opisanej w następujący sposób: **„Zadanie nr 4 pn. Doposażenie komórek organizacyjnych: oddział terapii uzależnienia od alkoholu,**

oddział leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych (detoksykacji) – wyposażenie niemedyczne, tj. sprzęt komputerowy z peryferiami.”. **w terminie do dnia 30 października 2026 r. do godz. 12:00** przesłać drogą elektroniczną pod adres: kontakt@patronka.pl lub na skrzynkę e-doręczeń.
Decyduje data i godzina dostarczenia oferty;
- Oferta powinna być sporządzona na załączonym do zapytania formularzu.
- Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej i napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty; oferta złożona w formie elektronicznej powinna być podpisana podpisem elektronicznym.

IV. PROCEDURA

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

a) Tryb udzielenia zamówienia: zapytanie ofertowe.

2. KRYTERIA OCENY OFERT

a) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

3. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

a) Adres strony internetowej, na której jest dostępne jest ogłoszenie postępowania: www.patronka.pl.

b) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 30.10.2026 godzina 12:00, elektronicznie na adres: kontakt@patronka.pl lub na adres skrzynki e-doręczenia AE:PL-61787-14783-FVVWD-24.

c) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

d) Miejsce otwarcia: Patronka Sp. z o. o. 78-400 Szczecinek ul. Bukowa 46.

e) Termin otwarcia ofert: 30.10.2026 r. godzina 13:00.

f) Oferenci, którzy złożą oferty, zostaną poinformowani o rozstrzygnięciu postępowania drogą zwrotną elektroniczną.

V. INNE INFORMACJE.

Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia, dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z ogłoszeniem, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres Zamawiającego. Zapytania mogą być składane na adres e-mail**: kontakt@patronka.pl**

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później 7 dni od terminu składania ofert.

Zapytanie może zostać wycofane w każdej chwili bez podania przyczyny.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady przedmiotu zamówienia na okres 24 miesięcy.
Okres rękojmi/gwarancji za wady ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw.

VII. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA.

1. wzór formularza oferty

Szczecinek, dnia 20 października 2026 r.